

GUIA

PARA EL REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO

The screenshot displays the 'Portal de Registro Nacional de Sanciones, Destitución y Despido -RNSDD' interface. At the top, there's a navigation bar with 'Administrador General' and buttons for 'Ingreso Sanción', 'Adm. Usuarios', 'Reportes', 'Buscar', and 'SALIR'. The main heading is 'Ingrese los datos de la persona a sancionar'. Below this, the 'Datos personales del Sancionado' section includes fields for 'Nombres', 'Apellido Paterno', and 'Apellido Materno'. A sidebar on the left contains 'Institución', 'Tipo de Documento', 'Carga que desempeña', 'Datos de la Sanción', 'Expediente', 'Tipo de Sanción', and 'Causa de destitución'. The central area features the RNSDD logo, contact information (E-Mail: webmaster@sunat.gob.pe, Teléfono: 315-3300), and a login section with 'Usuario' and 'Clave' fields and an 'INGRESAR' button. The bottom of the form includes fields for 'Resolución', 'Inicio', and 'Ingreso Estado'.

**Portal de Registro Nacional de Sanciones ,
Destitución y Despido -RNSDD
MARZO – 2008**

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
OFICINA NACIONAL DE GOBIERNO ELECTRONICO E INFORMATICA
PORTAL DEL ESTADO PERUANO
GUIA PARA EL USUARIO ADMINISTRADOR GENERAL
REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO
RNSDD

Contenido:

1.	Información general del sistema RNSDD.	3
2.	Registro de Usuario Administrador General en el sistema RNSDD.....	3
3.	Ingreso al módulo de mantenimiento.	4
4.	Búsqueda de funcionarios sancionados.....	6
5.	Listado de funcionarios sancionados.....	6
	<i>3.1. Modificación y eliminación de registros</i>	7
6.	Ingreso de los funcionarios sancionados.	9
7.	Administración de usuarios del sistema.	12
	<i>7.1. Búsqueda de usuarios</i>	13
	7.1.1. Modificación y Eliminación de Usuarios.....	14
	<i>7.2. Ingreso de nuevo usuario</i>	15
8.	Reportes.....	17

1. Información general del sistema.

El Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido - RNSDD es un sistema que permite a las entidades del estado registrar y consultar funcionarios sancionados por destitución y despido, así como infracciones de código de ética, inhabilitaciones ordenadas por el poder judicial entre otros.

El sistema permite interactuar con tres tipos de usuarios el administrador general, administrador institucional y usuarios de consulta.

1.1 Usuario Administrador General: Es el responsable de administrar el sistema, valida la información de los registros de los usuarios administrador institucional y usuarios de consulta utilizando el módulo de administración para efectuar esta tarea lo que permite dar el acceso a las personas que se encargarán de ingresar a los sancionados y/o solamente consultar esta información.

1.2 Usuario Administrador Institucional: Es el responsable de ingresar, modificar y eliminar los datos de los funcionarios sancionados de su institución, tendrá acceso de visualización de los funcionarios sancionados de otras instituciones.

1.3 Usuarios de consulta: Son los responsables de las instituciones que tienen acceso a consultar toda la información ingresada de personas sancionadas.

2. Registro de usuario administrador

Al ingresar al módulo de mantenimiento encontraremos la opción de “**Registrar**” en la cual vamos a ingresar al usuario administrador tal como se muestra en la pantalla siguiente.(Ver Fig. 2.1)



2.1 Pantalla de inicio

REGISTRO NACIONAL de Sanciones de Destitución y Despido

Presidencia del Consejo de Ministros

RNSDD

> Registro de usuarios

Ingrese los datos solicitados, estos serán validados y próximamente se le comunicará a través del correo registrado en el formulario, si es aprobado o no.

Institución (*):

DATOS DEL USUARIO

Nombres y Apellidos (*):

Resolución y/o Contrato:

Fecha Resolución:

Resolución Vinculada: No hay documentos vinculados

Cargo (*):

DNI (*):

Teléfono (*):

Correo Institucional (*):

DATOS DE ACCESO

Login (*): Maximo 15 caracteres

Clave (*): Maximo 13 caracteres

Confirmación de clave (*):

(*): Datos Obligatorios

2.2 Registro de Usuario Administrador

NOTA: El registro de usuario lo puede realizar cualquiera de los tres usuario: General, Institucional, usuario de consulta.

CONFORME AL DECRETO SUPREMO N° 015-2008-PCM SE MODIFICÓ EL SEGUNDO PARRAFO DEL ARTICULO 10 DEL DECRETO SUPREMO N° 089-2007-PCM EN VIRTUD DEL CUAL **“Las Entidades podrán consultar la información del RNSDD a través del responsable al que se refiere el artículo 4 de la presente norma, o del funcionario o servidor designado por éste bajo responsabilidad del primero”**

3. Ingreso al módulo de mantenimiento.

Ingresando a la dirección www.peru.gob.pe/sanciones/index.asp, se muestra la pantalla de acceso al sistema (Ver Fig. 3.1)

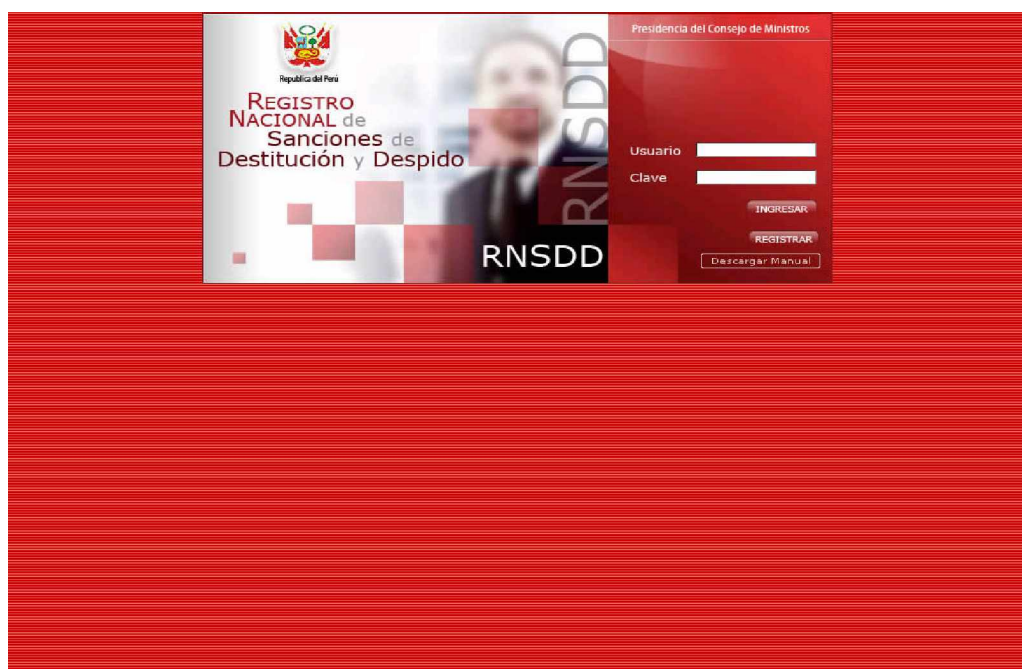


Fig. 3.1 Pantalla principal de acceso al sistema

Ingresando su usuario y clave podrá acceder al sistema el cual va reconocer el tipo de usuario que esta ingresando bien sea administrador general, administrador institucional o usuario de consulta.

También existe la opción de “**Registrar**” el cual me permite hacer el registro de un nuevo usuario. (Ver Fig. 3.2)

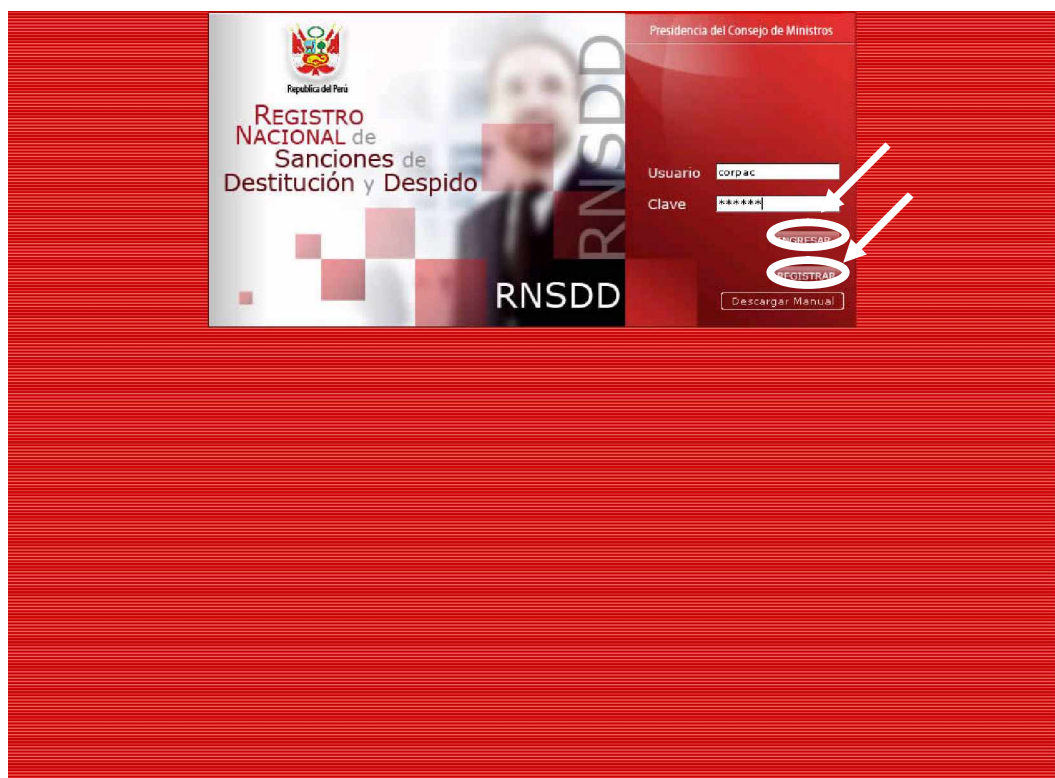


Fig. 3.2 Ingreso de usuario y clave

4. Búsqueda de funcionarios sancionados

Una vez ingresado al sistema se mostrará la pantalla de búsqueda como se muestra en la figura 4.1 que permite buscar por tres criterios de búsqueda; Por datos personales del sancionado, Por la Institución y Por la sanción, pudiendo usted ingresar o no en cualquiera de los parámetros a buscar por ejemplo (Ver Fig. 4.1)

The screenshot shows the 'Criterios de Búsqueda' (Search Criteria) form in the RNSDD system. The form is divided into three main sections: 'Por datos personales del sancionado' (Personal data of the sanctioned), 'Por datos de la Institución' (Institution data), and 'Por Datos de la Sanción' (Sanction data). Each section contains various input fields and dropdown menus. To the left of the form, three red boxes with arrows point to specific sections: 'Por datos personales' points to the top section, 'Por Institución' points to the middle section, and 'Por sanción' points to the bottom section. At the bottom right of the form, a red circle highlights the 'Buscar' (Search) button, with a red arrow pointing to it from the right. The top of the form includes the RNSDD logo and the text 'Presidencia del Consejo de Ministros'.

Fig. 4.1 Búsqueda de Funcionarios Sancionados

Como observaran en el aparte superior se encuentra la opción “**Actualizar registros de sancionados**” esta opción es para que el usuario pueda actualizar los registros de los sancionados que registró anteriormente.

5. Listado de funcionarios sancionados.

En esta pantalla se recuperan todos los funcionarios sancionados, al dar clic en el botón buscar sin haber ingresado ningún dato, de la información recuperada tiene la posibilidad de ver el registro, modificar y eliminar los registros de sancionados como se muestra en la figura. (Ver Fig. 5.1)

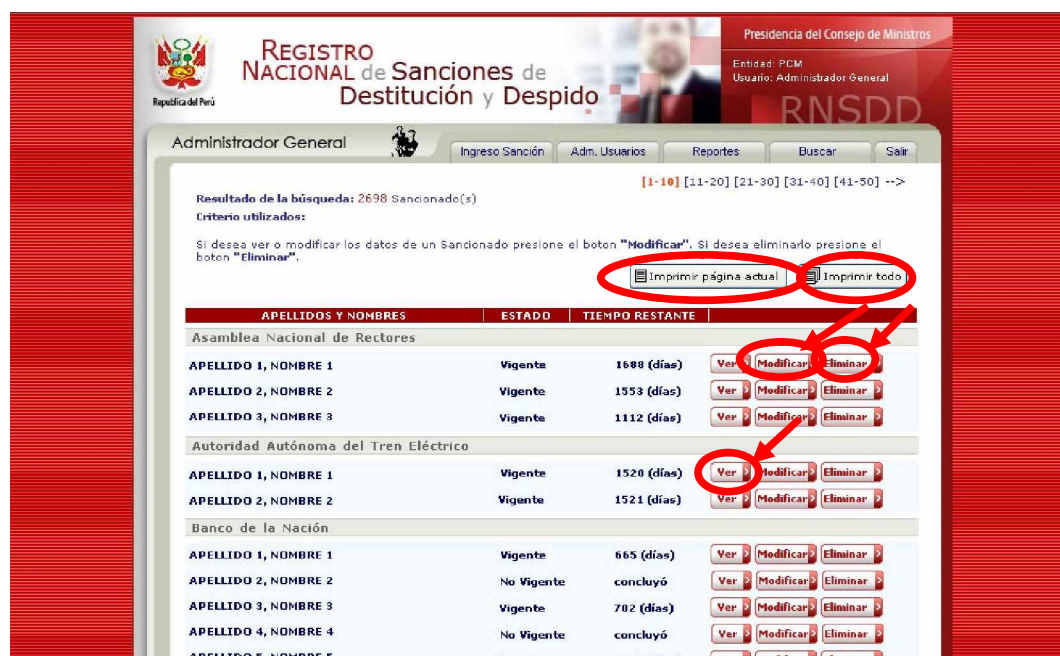


Fig. 5.1 Listado de Funcionarios sancionados

Nota: También nos va a permitir imprimir la pagina actual o todos los registros si lo deseamos.

5.1. Modificación y eliminación de registros

De la figura anterior 5.1 podemos modificar la información de los funcionarios sancionados haciendo clic en el botón modificar que nos permite editar los datos registrados con la posibilidad de actualizarlos. (Ver Fig. 5.1.1)

Fecha de Registro

Opción Imprimir

Grabar

Fig. 5.1.1 Modificación de Registro de sanciones

Una vez que se ha modificado algún dato en cualquiera de estos campos y al dar clic en el botón grabar aparecerá el siguiente mensaje que indica que las modificaciones se realizaron sin ningún problema en la base de datos del Portal. (Ver Fig. 5.2)



Fig. 5.2 Visualización de mensaje

Nota: Como verán en la figura 5.1.1 aparece en la parte superior la fecha de registro que aparece señalada junto con la opción para imprimirlo si es que lo desean.

6. Ingreso de los funcionarios sancionados.

Al hacer clic en la opción “Ingreso Sanción” señalado en la parte superior de la figura que se muestra a continuación permite recuperar un formulario en blanco para ingresar todos los datos de un nuevo funcionario sancionado, todos los datos son requeridos para poder grabar el registro y para guardar el registro presionamos el botón grabar ubicado en la parte inferior de la pantalla. (Ver Fig. 6.1)

The screenshot displays the RNSDD web application interface. At the top, the header includes the Peruvian coat of arms, the text 'REGISTRO NACIONAL de Sanciones de Destitución y Despido', and the 'Presidencia del Consejo de Ministros' logo. Below the header, a navigation bar contains the 'Ingreso Sanción' menu item, which is circled in red. The main content area is titled 'Ingreso los datos de la persona a sancionar'. It contains several form sections: 'Datos personales del Sancionado' with fields for 'Nombres', 'Apellido Paterno', 'Apellido Materno', 'Institución', 'Tipo de Documento', 'Numero de Documento', 'Tipo de Regimen Laboral', and 'Cargo que desempeña'; 'Datos de la Sanción' with fields for 'Expediente', 'Fecha de Ingreso a Opinión Legal', 'Documento', 'Tipo de Sanción', 'Estado de Sanción', 'Archivado', 'Causa de destitución', 'Resolución o Carta', 'Fecha resolución', 'Inicio de Inhabilitación', 'Fin de inhabilitación', and 'Observaciones'; and 'Autoridad que sanciona' with a field for 'Ingrese la autoridad que sanciona'. At the bottom, there is a section for 'Autoridad que envía el documento' with a field for 'Ingrese la autoridad que sanciona'. The 'Grabar' button is located at the bottom right of the form and is circled in red. A red arrow points to the 'Grabar' button.

Fig. 6.1 Ingreso de los funcionarios sancionados

En la siguiente pantalla se visualiza un registro de ejemplo (Ver Fig. 6.2)

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General
RNSDD

Administrador General

Ingreso Sanción | Adm. Usuarios | Reportes | Buscar | Salir

Fecha de Registro (día/mes/año): 18/12/2007

Modifique los datos de la persona sancionada

Datos personales del Sancionado

Nombres : Apellido Paterno : Apellido Materno :

Institución : Tiempo de servicios
Años : 33 Meses : 11 Días : 23

Tipo de Documento : Numero de Documento : Tipo de Regimen Laboral :

Cargo que ocupó :

Datos de la Sanción Formato: día/mes/año

Tipo de Sanción :

Estado de la Inhabilitación : Inicio de Inhabilitación : Fin de inhabilitación :

Documento de notificación al registrador : Tipo de Notificación y N° : Fecha Notificación :

Causa de destitución :

Observaciones :

Autoridad que sanciona

Ingrese la autoridad que sanciona

Autoridad que envía el documento

Ingrese la autoridad que envía el documento

Fig 6.2 Visualización de registro

Para ingresar información en los siguientes campos: institución, autoridad que sanciona y autoridad que envía el documento se dará clic en el botón “Ingresar” correspondientes a cada uno de sus campos por ejemplo, al dar clic en el botón ingreso de institución mostrará la siguiente pantalla que permitirá buscar la institución del funcionario sancionado, seleccionando cualquiera de los criterios mostrados en la pantalla siguiente y haciendo clic en el botón buscar. (Ver Fig. 6.3)

TRÁMITES

Seleccione uno o más criterios para ubicar la institución:

Poder:

Sector:

Nombre:

Departamento:

Provincia:

Distrito:

Fig. 6.3 Búsqueda de Instituciones

Luego de haber ingresado los demás datos de la parte superior incluyendo la entidad elegimos la opción “Ingreso” de la sección **Autoridad que sanciona** el cual aparece la siguiente pantalla. (Ver Fig. 6.4)

Autoridad que Sanciona - Microsoft Internet Explorer

Autoridad que Sanciona

Oficina Nacional de Procesos Electorales (ONPE)

Escriba el nombre del funcionario que sanciona luego presione buscar:

Nombre:

Fig. 6.4 Búsqueda de Funcionario

Como observarán nos aparece el nombre de la entidad seleccionada anteriormente y el recuadro para colocar el nombre del funcionario para poder buscarlo y seleccionarlo.

Como siguiente paso elegimos la Opción “Ingreso” de la sección **Autoridad que envía el documento** la cual aparece la siguiente pantalla. (Ver Fig. 6.5)

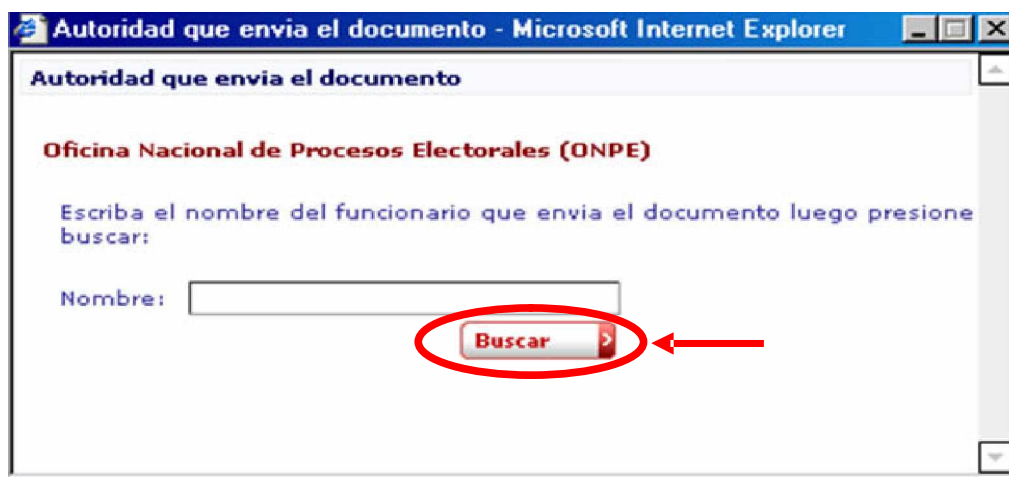


Fig. 6.5 Búsqueda de autoridad

Después de haber ingresado correctamente todos los datos hacemos clic en el botón grabar que muestra el siguiente mensaje. (Ver Fig. 6.6)

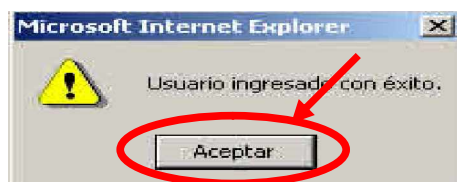


Fig. 6.6 Visualización de mensaje

7. Administración de usuarios del sistema.

Al ingresar a esta opción se muestra la pantalla de búsqueda de usuarios registrados existiendo tres criterios de búsqueda: por nombre, por login y por institución. (Ver Fig. 7.1)



Fig. 7.1 Administración de usuarios

7.1. Búsqueda de usuarios

En la siguiente pantalla se muestra un ejemplo de búsqueda de usuario por institución: (Ver Fig. 7.1.1) se ingresó PCM en el campo institución y se dio clic en buscar.



Fig. 7.1.1 Búsqueda de usuarios

El resultado de la búsqueda anterior muestra tres usuarios de PCM la institución seleccionada, en esta pantalla podemos ver las opciones de nuevo, modificar y eliminar. (Ver Fig. 7.1.2)



Fig. 7.1.2 Visualización de Usuarios

7.1.1. Modificación y Eliminación de Usuarios

Para modificar damos clic en el botón modificar de la Fig. 5.1.1, que permite editar los datos del usuario registrado con la posibilidad de actualizarlos al hacer clic en el botón modificar. (Ver Fig. 7.1.3)

The screenshot shows the 'Edición de usuarios' (Edit users) form in the RNSDD system. The form is titled 'Administrador General' and includes a navigation bar with 'Ingreso Sanción', 'Admin. Usuarios', 'Reportes', 'Buscar', and 'Salir'. The main content area has a breadcrumb trail 'Edición de usuarios' and a sub-header 'Búsqueda' with 'Nuevo' and 'Salir' links. The form itself contains several input fields: 'Nombre (*)', 'Institución (*)' (with a 'Seleccionar' dropdown button), 'Resolución y/o Contrato', 'Fecha Resolución', 'Resolución Vinculada', 'Cargo (*)', 'DNT (*)', 'Teléfono (*)', 'Correo Institucional (*)', 'Login (*)', 'Claves' (with 'Mantener clave anterior' and 'Cambiar clave' options), and 'Permisos (*)'. At the bottom, there is a 'Confirmación de clave' field and a note '(*) Datos Obligatorios'. Two red arrows highlight the 'Seleccionar' button in the 'Institución' field and the 'Modificar' button at the bottom right of the form.

Fig. 7.1.3 Modificación de Usuario

En esta pantalla se muestra para colocar el nombre, la entidad eligiendo la opción “Seleccionar”, el login a utilizar por el usuario, la clave, el Email y los permisos.

Para este caso hay 3 tipos de permisos:

- Ø **Sanciones Lectura:** Cuando el usuario va ser de solo lectura, es decir, no va a poder modificar ni eliminar nada solo ver los registros.
- Ø **Sanciones Lectura y Escritura:** Cuando el usuario va ser de lectura y escritura, es decir, va a poder registrar, eliminar y ver los registros.
- Ø **Sanciones Administrador:** Cuando el usuario va a tener la opción de hacer la administración de todos los usuarios de su entidad.

Al dar clic en modificar se mostrará el mensaje para aceptar o cancelar los datos actualizados, una vez aceptado los cambios se efectuarán en la base de datos del sistema. (Ver Fig. 7.1.4)

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General
RNSDD

Administrador General

Ingreso Sanción | Adm. Usuarios | Reportes | Búsqueda | Nuevo | Salir

> Edición de usuarios > Búsqueda > Nuevo > Salir

Si desea los datos del usuario presione el botón "Enviar" o si desea borrar los datos ingresados presione el botón "Limpiar" (ambos en la parte inferior).

Nombre (*): [Campo de texto]

Institución (*): Presidencia del Consejo de Ministros [Botón: Seleccionar]

Resolución y/o Contrato: [Campo de texto]

Fecha Resolución: [Campo de texto]

Resolución Vinculada: ver Documento

Cargo (*): [Campo de texto]

DNI (*): 09999999 [Botón: Aceptar]

Teléfono (*): [Campo de texto]

Correo Institucional (*): [Campo de texto]

Login (*): [Campo de texto]

Claves:

☒ Mantener clave anterior

☐ Cambiar clave

Clave: [Campo de texto]

Confirmación de clave: [Campo de texto]

Permisos (*):

☐ Sanciones Lectura

☐ Sanciones Lectura y Escritura

☒ Sanciones Administrador

(*) Datos Obligatorios

[Botón: Modificar] [Botón: Limpiar]

Fig. 7.1.4 Visualización de Modificación de Usuario

Al dar clic en el botón “Aceptar” se muestra el mensaje siguiente. (Ver Fig. 7.1.5)



Fig. 7.1.5 Visualización de Mensaje

7.2. Ingreso de nuevo usuario

Usted puede registrar nuevos usuarios haciendo clic en la Opción “Nuevo”, que se puede visualizar en la parte superior de las pantallas de la Administración de usuarios, mostrando un formulario para el registro del usuario. (Ver Fig. 7.2)

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General

REGISTRO NACIONAL de Sanciones de Destitución y Despido

Administrador General

Ingreso Sanción | Adm. Usuarios | Reportes | Buscar | **Nuevo** | Salir

Ingreso de usuarios | Búsqueda | Nuevo

Si desea los datos del usuario presione el botón "Enviar" o si desea borrar los datos ingresados presione el botón "Limpiar" (ambos en la parte inferior).

Nombre (*):

Institución (*):

Resolución y/o Contrato:

Fecha Resolución:

Resolución Vinculada: No hay documentos vinculados

Cargo (*):

DNI (*):

Teléfono (*):

Correo Institucional (*):

Login (*):

Clave (*):

Confirmación de clave (*):

Permisos (*):

☒ Sanciones Lectura

☐ Sanciones Lectura y Escritura

☐ Sanciones Administrador

(*) Datos Obligatorios

REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO
Administrado por la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática - ONOEI

Fig. 7.2 Ingreso de nuevo usuario

Una vez que se ha registrado los datos dentro de los campos correspondientes se dará clic en el botón grabar aparecerá el siguiente mensaje que indica que el registro se realizó sin ningún problema. (Ver Fig. 7.3 y 7.4)

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General
RNSDD

Administrador General

Ingreso Sanción Adm. Usuarios Reportes Buscar Salir

> Ingreso de usuarios > Búsqueda > Nuevo > Salir

Si desea los datos del usuario presione el botón "Enviar" o si desea borrar los datos ingresados presione el botón "Limpiar" (ambos en la parte inferior).

Nombre (*): xxxxxxxxxxxx

Institución (*): Presidencia del Consejo de Ministros [Seleccionar]

Resolución y/o Contrato: [Cargar Documento]

Fecha Resolución: [No hay documento]

Resolución Vinculada: [No hay documento]

Cargo (*): xxxxxxxxxxxx [Aceptar]

DNI (*): 44444444

Teléfono (*): 44444444

Correo Institucional (*): xxxxxxxx@xxxxxxxxxx

Login (*): xxxxxx

Clave (*): xxxxxx

Confirmación de clave (*): xxxxxx

Permisos (*):
☐ Sanciones Lectura
☐ Sanciones Lectura y Escritura
☒ Sanciones Administrador

(*) : Datos Obligatorios

[Grabar] [Limpiar]

Fig. 7.3 Visualización de registro de usuario

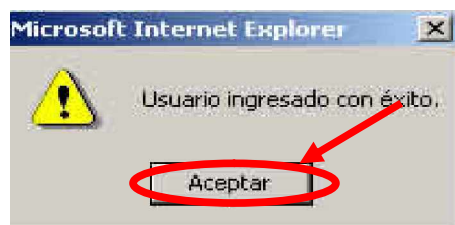


Fig. 7.4 Visualización de Mensaje

8. Reportes.

Al ingresar a esta opción se muestra la pantalla de búsqueda siguiente, en la cual se debe de indicar cualquiera de las opciones que aparece en la pantalla: el tipo de operación (acceso, ingreso, modificación, rechazo, eliminación), luego colocando el usuario, la entidad y a quien se le va a hacer la operación (sancionado, usuario). (Ver Fig. 8.1)

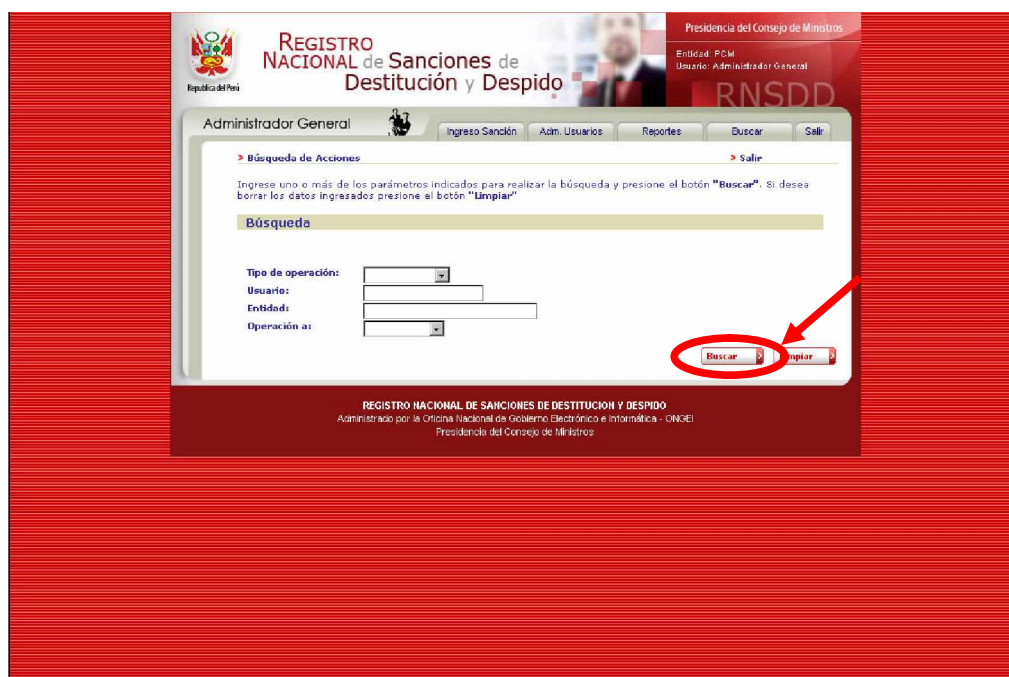


Fig. 8.1 Búsqueda de Reportes

La siguiente pantalla muestra el resultado de la búsqueda por acceso. (Ver Fig. 8.2)

ENTIDAD	USUARIO	OPERACION	FECHA
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)	DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO	Acceso	19/03/2008 17:46:22
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 17:37:43
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2008 17:36:07
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2008 17:23:42
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2008 17:17:53
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 17:02:39
PROGRAMA DE EMERGENCIA SOCIAL PRODUCTIVO CONSTRUYENDO PERU (CONSTRUYENDO PERU)	Cesar Alejandro Marquina Colacci	Acceso	19/03/2008 17:02:13
PROGRAMA DE EMERGENCIA SOCIAL PRODUCTIVO CONSTRUYENDO PERU (CONSTRUYENDO PERU)	Cesar Alejandro Marquina Colacci	Acceso	19/03/2008 16:39:12
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 16:18:59
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 15:52:43
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 15:52:43
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 15:05:17
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 15:02:05
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 14:03:08

Fig. 8.2 Resultado de búsqueda

En esta pantalla se muestra el resultado de una búsqueda por tipo de operación. (Ver Fig. 8.3 y 8.4)

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General

Administrador General

Ingreso Sanción Adm. Usuarios Reportes Buscar Salir

Búsqueda de Acciones

Ingrese uno o más de los parámetros indicados para realizar la búsqueda y presione el botón "Buscar". Si desea borrar los datos ingresados presione el botón "Limpiar"

Búsqueda

Tipo de operación: Acceso

Usuario:

Entidad:

Operación a:

Buscar Limpiar

REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCIÓN Y DESPIDO
Administrado por la Oficina Nacional de Gobierno Electrónico e Informática - ONGEI
Presidencia del Consejo de Ministros

Fig. 8.3 Búsqueda de reportes por tipo de operación

Presidencia del Consejo de Ministros
Entidad: PCM
Usuario: Administrador General

Administrador General

Ingreso Sanción Adm. Usuarios Reportes Buscar Salir

Resultado de la búsqueda: 7017 accesos

Filtro utilizado:

Tipo Operación: Acceso

ENTIDAD	USUARIO	OPERACION	FECHA
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)	DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO	Acceso	19/03/2009 17:48:22
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 17:37:43
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2009 17:36:07
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2009 17:23:42
PROGRAMA NACIONAL DE ASISTENCIA ALIMENTARIA (PRONAA)	ARMANDO EDGARDO FIGUEROA SANCHEZ	Acceso	19/03/2009 17:17:53
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 17:02:39
PROGRAMA DE EMERGENCIA SOCIAL PRODUCTIVO CONSTRUYENDO PERÚ (CONSTRUYENDO PERÚ)	Cesar Alejandro Marquina Colacci	Acceso	19/03/2008 17:02:13
PROGRAMA DE EMERGENCIA SOCIAL PRODUCTIVO CONSTRUYENDO PERÚ (CONSTRUYENDO PERÚ)	Cesar Alejandro Marquina Colacci	Acceso	19/03/2009 16:39:12
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORDAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2009 16:18:50
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2008 16:01:59
PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS (PCM)	Administrador General	Acceso	19/03/2009 15:52:43
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORDAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2009 15:05:17
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORDAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 15:02:05
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORDAC S.A.)	Ananías Eufemio Gómero Dulanto	Acceso	19/03/2008 15:02:05

Fig. 8.4 Resultado de la búsqueda

En esta pantalla se muestra el resultado de una búsqueda por operación: (Ver Fig. 8.5 y 8.6)

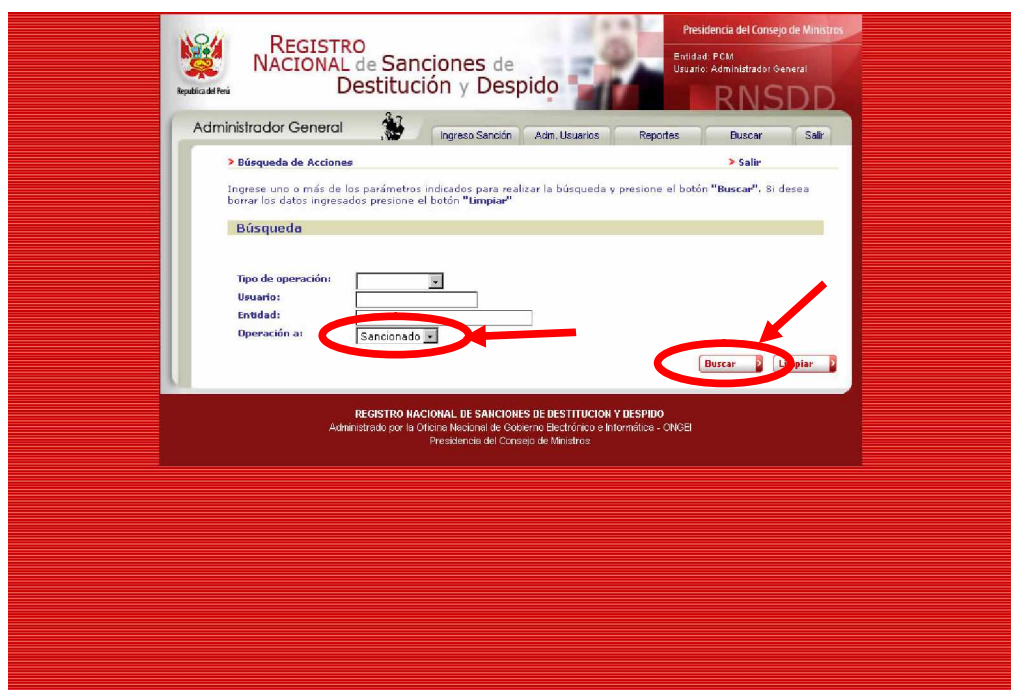


Fig. 8.5 Búsqueda de reportes por operación

The screenshot shows the RNSDD web application interface displaying search results. The header and navigation bar are the same as in the previous figure. The main content area shows the search results for 'Operación: Sancionado'. The results are displayed in a table with the following columns: ENTIDAD, USUARIO, OPERACION, and FECHA. The table contains 18 rows of data. The first row shows 'INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)' with user 'DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO' and operation 'Nuevo / Sancionado: CANALESQUISE, JESUS WALTER' on '17/03/2009 05:53:39'. The second row shows 'INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)' with user 'DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO' and operation 'Nuevo / Sancionado: VALIENTERAMIREZ, JULIO CESAR' on '17/03/2009 02:41:08'. The third row shows 'MINISTERIO DE SALUD (Minsa)' with user 'César Augusto Delgado Caviedes' and operation 'Modificación / Sancionado: YTURRIZAGARIVADENEYRA, MAXIMO FLAVIO' on '13/03/2009 09:39:09'. The fourth row shows 'SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA (SEDAPAL)' with user 'HUGO ALFREDO ORELLANA SALINAS' and operation 'Nuevo / Sancionado: TORRESOLLANTES, EDMUNDO ALBERTO' on '12/03/2008 04:29:34'. The fifth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Modificación / Sancionado: SARAVIAGOMEZ, WALTER ABILIO' on '09/03/2009 00:45:57'. The sixth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Eliminación / eliminando el funcionario sancionado ANDRES RAFAEL RUIZ PRADA' on '06/03/2008 06:07:16'. The seventh row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Nuevo / Sancionado: RUIZPRADA, ANDRES RAFAEL' on '06/03/2008 06:06:07'. The eighth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Eliminación / eliminando el funcionario sancionado JORGE LUIS JIBAJA SALAZAR' on '06/03/2009 00:10:06'. The ninth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Modificación / Sancionado: JIBAJASALAZAR, JORGE LUIS' on '06/03/2008 00:09:17'. The tenth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Nuevo / Sancionado: JIBAJASALAZAR, JORGE LUIS' on '06/03/2009 00:09:09'. The eleventh row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Nuevo / Sancionado: SARAVIAGOMEZ, WALTER ABILIO' on '06/03/2009 00:02:56'. The twelfth row shows 'PODER JUDICIAL (PJ)' with user 'HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE' and operation 'Nuevo / Sancionado: VIDALTELLO, ROSARIO AMPARO' on '05/03/2008 23:55:22'. The thirteenth row shows 'CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)' with user 'Ananías Eufemio Romero Dulanto' and operation 'Modificación / Sancionado: SALAZARILLES, ENRIQUE' on '05/03/2008 02:25:56'. The fourteenth row shows 'CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)' with user 'Ananías Eufemio Romero Dulanto' and operation 'Nuevo / Sancionado: SALAZARILLES, ENRIQUE' on '05/03/2009 02:24:56'. The fifteenth row shows 'MINISTERIO DE EDUCACIÓN (MED)' with user 'BLANCA GRE MUÑOZ' and operation 'Nuevo / Sancionado: BABANALESPIÑO, JOSE DOLORES' on '04/03/2008 06:55:35'.

ENTIDAD	USUARIO	OPERACION	FECHA
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)	DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO	Nuevo / Sancionado: CANALESQUISE, JESUS WALTER	17/03/2009 05:53:39
INSTITUTO NACIONAL PENITENCIARIO (INPE)	DIOMAR HUGO ROJAS TRUJILLO	Nuevo / Sancionado: VALIENTERAMIREZ, JULIO CESAR	17/03/2009 02:41:08
MINISTERIO DE SALUD (Minsa)	César Augusto Delgado Caviedes	Modificación / Sancionado: YTURRIZAGARIVADENEYRA, MAXIMO FLAVIO	13/03/2009 09:39:09
SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LIMA (SEDAPAL)	HUGO ALFREDO ORELLANA SALINAS	Nuevo / Sancionado: TORRESOLLANTES, EDMUNDO ALBERTO	12/03/2008 04:29:34
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Modificación / Sancionado: SARAVIAGOMEZ, WALTER ABILIO	09/03/2009 00:45:57
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Eliminación / eliminando el funcionario sancionado ANDRES RAFAEL RUIZ PRADA	06/03/2008 06:07:16
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Nuevo / Sancionado: RUIZPRADA, ANDRES RAFAEL	06/03/2008 06:06:07
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Eliminación / eliminando el funcionario sancionado JORGE LUIS JIBAJA SALAZAR	06/03/2009 00:10:06
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Modificación / Sancionado: JIBAJASALAZAR, JORGE LUIS	06/03/2008 00:09:17
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Nuevo / Sancionado: JIBAJASALAZAR, JORGE LUIS	06/03/2009 00:09:09
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Nuevo / Sancionado: SARAVIAGOMEZ, WALTER ABILIO	06/03/2009 00:02:56
PODER JUDICIAL (PJ)	HUANUCO FARRIOL EDGAR ROE	Nuevo / Sancionado: VIDALTELLO, ROSARIO AMPARO	05/03/2008 23:55:22
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Romero Dulanto	Modificación / Sancionado: SALAZARILLES, ENRIQUE	05/03/2008 02:25:56
CORPORACIÓN PERUANA DE AEROPUERTOS Y AVIACIÓN COMERCIAL S.A. (CORPAC S.A.)	Ananías Eufemio Romero Dulanto	Nuevo / Sancionado: SALAZARILLES, ENRIQUE	05/03/2009 02:24:56
MINISTERIO DE EDUCACIÓN (MED)	BLANCA GRE MUÑOZ	Nuevo / Sancionado: BABANALESPIÑO, JOSE DOLORES	04/03/2008 06:55:35

Fig. 8.6 Resultado de la búsqueda por operación